

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

CAMPOBASSO



Area dei Servizi Tecnici

AVVISO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 125 DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N. 163 E S.M.I. DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LA STAGIONE INVERNALE 2013 – 2014 PER LE SEDI DI CAMPOBASSO.

In conformità della Determina Dirigenziale n.849 del 30/10/2013 l'Università degli Studi del Molise intende acquisire manifestazioni d'interesse per procedere all'affidamento del servizio di sgombero neve e spargimento sale per la stagione invernale 2013 – 2014, secondo le disposizioni dell'art. 125 comma 11 del D.lgs. 163/06 e smi.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l'Università; le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta.

La procedura in argomento non ha valore precontrattuale.

L'Università si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento del servizio.

Saranno invitate a produrre offerta per l'espletamento del servizio al massimo cinque ditte tra quelle aventi presentato regolare istanza; qualora il numero delle istanze ammesse sia superiore a cinque le ditte da invitare saranno individuate mediante sorteggio che avverrà in seduta pubblica il giorno 14 novembre 2013 alle ore 10,00 presso l'Area Servizi Tecnici sita presso il V piano del II Edificio Polifunzionale via De Sanctis s.n.c. – Campobasso.

Stazione appaltante:

Università degli Studi del Molise, con sede in Campobasso - via De Sanctis, snc , indirizzo internet: www.unimol.it;

Caratteristiche del servizio:

Il servizio prevede le seguenti attività:

- Sgombero neve: rimozione del manto nevoso, di residui fangosi e di formazioni di ghiaccio dal piano carrabile e pertinenze (accessi, marciapiedi e banchine), da piazzali e parcheggi esterni e loro pertinenze, asportazione manuale della neve dai percorsi pedonali e aree, quali terrazzi, viottoli, scalinate e similari, a servizio delle strutture di riferimento;
- Trattamento antigelo: spargimento di cloruro di sodio (salgemma o sale marino) preventivo o di abbattimento, al fine di prevenire la formazione di ghiaccio sui percorsi pedonali, sul piano viabile, sulle pertinenze, sui parcheggi ed aree di sosta, ovvero di favorire lo scioglimento della coltre nevosa durante lo sgombero neve dopo il passaggio dei mezzi spartineve.

Ai fini esplicativi si riportano di seguito le quantità minime e la descrizione sommaria degli automezzi richiesti per l'espletamento del servizio di sgombero neve da effettuarsi, anche durante le ore notturne al fine di garantire in tempi brevi la praticabilità e l'agibilità delle strade di accesso e delle aree esterne, in contemporanea presso le diversi sedi universitarie di Campobasso:

- N.2 terne e/o automezzi adeguati (trattore gommato) con potenza non inferiore a 90 cv dotati di vomero spartineve con larghezza di lavoro non inferiore a 2,80 m.
- N.1 automezzo spargisale su trattore od autocarro con portata non inferiore a q.li 6,00;
- N. 1 pala gommata da 80-110 cv o similare (trattore) con benna per la movimentazione di grossi cumuli di neve;
- N. 2 Bobcat, per il caricamento e movimentazione della neve, con benna non inferiore a 1300 mm. di larghezza e con portata da 0,36 a 1,53 m3 di portata;

Le ditte dovranno dichiarare la propria disponibilità ad assicurare l'intervento richiesto entro un tempo massimo di sessanta minuti dalla chiamata, secondo le indicazioni e le prescrizioni che saranno impartite dal personale afferente all'Area dei Servizi Tecnici o dal personale Reperibile.

Importo presunto del servizio: € 15.000,00 comprensivo di oneri per la sicurezza e IVA di legge.

Il servizio andrà espletato in ragione dell'andamento climatico della stagione invernale e comunque entro un impegno finanziario massimo assunto dall'Amministrazione pari a € 15.000,00, comprensivo di oneri di sicurezza e IVA di legge.

Procedura di gara:

La procedura di gara consisterà in un cottimo fiduciario come previsto dall'art. 125 del D.lgs. 163/2006 e smi con lettera di invito rivolta ad almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei.

Il servizio verrà aggiudicato al concorrente che presenterà il massimo ribasso percentuale sui prezzi indicati dall'Amministrazione riferiti ai singoli mezzi di intervento comprensivi di operatore.

Il corrispettivo del servizio sarà a misura (quota oraria).

Requisiti per la partecipazione alla selezione:

- requisiti di carattere generale di cui agli artt. 38, 41 e 42 del D.lgs. 163/2006 e smi;

- iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura;
- fatturato nel triennio precedente, per servizi analoghi a quello in oggetto, per un importo non inferiore ad € 45.000,00;
- disporre di attrezzature ed organico idonei al corretto svolgimento del servizio.

Modalità di presentazione:

Le imprese interessate ad essere invitate possono far pervenire entro le ore 12,00 del 13 novembre 2013 un plico chiuso all'Università degli Studi del Molise – Area Servizi Tecnici, Ufficio Protocollo, via De Sanctis – Il Edificio Polifunzionale - 86100 Campobasso.

Sul plico dovranno essere riportati, a pena di esclusione dal sorteggio che individua le ditte a partecipare, l'intestazione del mittente e la seguente dicitura: ***“Manifestazione d’interesse a partecipare al cottimo fiduciario per l’affidamento del servizio di sgombero neve e spargimento sale per la stagione 2013-2014”***.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale o corrieri o agenzie di recapito privati, ovvero consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione aggiudicatrice e soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data della consegna. L'Ufficio Protocollo è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12.

L'invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione aggiudicatrice ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il suddetto termine.

I plichi che perverranno oltre il termine di scadenza sopra indicato non saranno presi in considerazione ai fini della presente procedura. Ai fini del rispetto del termine perentorio di cui sopra non farà alcuna fede la data apposta dall'ufficio postale accettante.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere redatte in conformità all'Allegato A (modello di autocertificazione) del presente Avviso e sottoscritte dal legale rappresentante dell'Impresa interessata, alla quale dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'inammissibilità dell'istanza.

Per informazioni di carattere amministrativo rivolgersi al responsabile del procedimento, D.ssa Silvia STORTO, tel.0874 404218 e-mail storto@unimol.it. Per informazioni di carattere tecnico contattare il geom. Franco CONTE tel. 0874/404423

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento della presente procedura nell'osservanza delle norme in materia di appalti pubblici e saranno trattati con procedure informatiche e manuali. I suddetti dati saranno archiviati in locali dell'Ente. Il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla suddetta procedura. Le informazioni raccolte potranno essere comunicate e/o diffuse solo in esecuzione di precise disposizioni normative e comunque solo in ambito europeo. I concorrenti potranno esercitare i diritti loro concessi dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dati è l'Università degli Studi del Molise nella persona del Rettore domiciliato per la carica in

Campobasso, via De Sanctis, Responsabile del trattamento è il RUP. Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche si comunica quanto segue:

- Il procedimento amministrativo avrà la durata di 180 giorni
- L'unità organizzativa responsabile del procedimento è l'Area dei Servizi Tecnici;
- Responsabile del procedimento è la D.ssa Silvia Storto.

Campobasso, li 31 OTT. 2013

Il Responsabile del Procedimento
D.ssa Silvia STORTO



Il Responsabile Area Servizi Tecnici
Ing. Giovanni LANZA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE
CAMPOBASSO



ALLEGATO A
MODELLO DI DICHIARAZIONE

OGGETTO: *Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di sgombero neve e spargimento sale stagione invernale 2013–2014 per le sedi di Campobasso.*

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____
alla via _____ n. _____
in qualità di ¹ _____
della Impresa _____
con sede in _____
Via _____
n. tel. _____ n. fax _____ e-mail _____
Cod. Fisc./Part. IVA _____
Iscrizione INPS di _____ n. _____
Iscrizione INAIL di _____ n. _____

Quale

- Impresa singola
 Impresa riunita in associazione temporanea con le seguenti imprese:

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE ALLA PROCEDURA IN OGGETTO E CHIEDE

di essere invitato alla procedura di affidamento del servizio in oggetto ed a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali

previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate,

DICHIARA

Tipologia di impresa (scegliere fra le seguenti opzioni):

- Datore di lavoro
- Gestione separata – Committente/Associante;
- Lavoratore autonomo;
- Gestione separata – Titolare di lavoro autonomo di arte e professione

CCNL applicato al personale dipendente (scegliere fra le seguenti opzioni):

- Edilizia;
- Edile con solo impiegati e tecnici
- Altri settori (specificare) _____

Dimensione aziendale (numero totale dipendenti): _____

Numero totale dei lavoratori che si prevedono di utilizzare per l'esecuzione dell'appalto

Di cui dipendenti _____

Incidenza % manodopera _____

Posizione assicurativa territoriale PAT _____

Matricola INPS _____

Matricola INAIL _____

Matricola Cassa Edile (solo se iscritto) _____

Domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.lgs. 163/2006 smi

fax _____ e-mail _____

al quale va inviata ogni eventuale comunicazione.

che l'Impresa è iscritta:

- nel Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di

_____ n. _____
data di iscrizione _____

e che i legali rappresentanti e/o direttori tecnici indicati nel predetto registro sono i seguenti ² :

che non esistono le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, come ivi individuate, con espresso riferimento all'Impresa e a tutti i legali rappresentanti e/o direttori tecnici;

Capacità tecnica e professionale:

di aver realizzato un fatturato nel triennio precedente, per servizi analoghi a quello in oggetto, per un importo pari ad € 45.000,00;

di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;

di disporre delle seguenti attrezzature idonee al corretto svolgimento del servizio:

dichiara la propria disponibilità ad assicurare l'intervento richiesto entro un tempo massimo di sessanta minuti e secondo le indicazioni e le prescrizioni che saranno impartite dal personale afferente all'Area dei Servizi Tecnici o dal personale Reperibile.

l'insussistenza di qualsiasi forma di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altre imprese offerenti alla presente gara;

di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 ovvero di essersi avvalso di piani individuali di emersione conclusisi in data anteriore alla data di presentazione della domanda di partecipazione;

di trovarsi nella seguente condizione nei confronti della vigente normativa in materia di diritto al lavoro dei disabili ³:

che l'Impresa si obbliga ad effettuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria ed alla località dove si svolgono gli stessi;

di avere rapporti di controllo (come controllante o come controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c. con le seguenti Imprese ⁴:

- 1.
- 2.
- 3.

di impegnarsi a comunicare prima della stipula del contratto le generalità esatte e complete di tutti gli addetti che la Ditta intende impegnare nello svolgimento del servizio;

nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.: di concorrere per i seguenti consorziati:

In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione della fornitura non possono essere diversi da quelli indicati;

nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario non ancora costituiti: è necessaria una dichiarazione, resa da ogni concorrente, attestante che:

• in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo al seguente concorrente _____

• l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici

nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE già costituiti: dovranno essere indicati gli estremi del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero l'atto costitutivo del raggruppamento, consorzio o GEIE;

per le società cooperative: di essere iscritti presso il Registro Prefettizio di _____
_____ n. _____;

per i consorzi di cooperative: di essere iscritti nello Schedario Generale della Cooperazione n. _____.

Luogo e Data , _____

(firma per esteso del legale rappresentante)

Informativa per il trattamento dei dati personali

Secondo quanto previsto dal D.lgs. 196/2003 il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e diritti dei candidati. Ai sensi dell'articolo 13 del predetto Decreto legislativo, si forniscono le seguenti informazioni:

1. I dati forniti saranno trattati, per le sole finalità correlate alla di gara e all'eventuale rapporto contrattuale, con procedure informatiche e manuali.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio.
3. Il mancato conferimento degli stessi comporterà la non ammissione alla procedura.
4. Le informazioni raccolte potranno essere comunicate solo in esecuzione di precise disposizioni normative e comunque in ambito europeo.
5. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003.
6. Titolare del trattamento dati è l'Università degli Studi del Molise nella persona del Rettore, domiciliato per la carica in Campobasso, via De Sanctis, Responsabile del trattamento è il RUP;

N.B. Allegare alla presente una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. n. 445/2000.

NOTE

¹ Nel caso in cui l'istanza sia sottoscritta da un procuratore dell'Impresa, dovrà essere presentata all'Università, in originale o in copia autentica, la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

² Indicare per ciascun rappresentante cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza e qualifica.

³ Riportare una delle seguenti dichiarazioni:

a) "L'impresa non è soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99" per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

b) "L'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99" per le Imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le Imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000.

⁴ Indicare denominazione o ragione sociale delle Ditte nonché la sede.